

**UCHWAŁA Nr ...../VIII/2024**

**Rady Miasta Józefowa**

**z dnia listopada 2024 roku**

**w sprawie programu współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Miasta Józefowa uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na 2025 rok, w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Józefowa.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

Obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

Projekt programu współpracy wraz z zaproszeniem do wzięcia udziału w konsultacjach został zamieszczony na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

Przedstawiony projekt uchwały umożliwia realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w ustawie, na zasadach określonych w załączniku do uchwały.

Załącznik  
do Uchwały Nr.....  
Rady Miasta Józefowa  
z dnia .....

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA JÓZEFOWA Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIONIONYMI W ART. 3 UST.3  
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA ROK 2025**

Przyjmując Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami Rada Miasta Józefowa deklaruje chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Niniejszy program jest wyrazem polityki władz Miasta Józefowa wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych warunków do efektywnego działania. Współpraca organizacji pozarządowych z Miastem stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców.

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – należy przez to rozumieć podmiot w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Józefów;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Józefowa;
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Józefowa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Józefowa;

- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 10) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 11) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Nr 367/V/10 Rady Miasta Józefowa z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cel główny i cele szczegółowe**

#### **§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego lepszemu zaspakajaniu potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
  - 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Miasta;
  - 3) poprawa jakości życia mieszkańców Miasta;
  - 4) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
  - 5) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych;
  - 6) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - 7) podniesienie bezpieczeństwa publicznego, w tym kształtowanie odpowiednich postaw i zachowań wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
  - 8) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równości z innymi podmiotami.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 3.**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Miasto powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Miasta, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu Miasta i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4.**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy.
2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

#### **§ 5.**

1. Miasto może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - 2) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
  - 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
  - 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 7) edukacji, oświaty i wychowania;
  - 8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży , w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - 10) wspierania i upowszechniania kultury fizyczne;
  - 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
  - 12) turystyki i krajoznawstwa;
  - 13) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
  - 14) ratownictwa i ochrony ludności;
  - 15) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
  - 16) promocji i organizacji wolontariatu.
2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom może być dokonane na wniosek Burmistrza w drodze zmiany niniejszej uchwały.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Formy współpracy finansowej Miasta z organizacjami**

#### **§ 6.**

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
  - 1) powierzania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w art. 11a lub art. 19 a ustawy.
3. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r. będą ogłaszane w następujących terminach:

- 1) do 15 grudnia 2024 r. (nie wcześniej jednak niż po przekazaniu Radzie projektu budżetu na rok 2025) dla zadań realizowanych w trakcie całego 2025 roku lub w pierwszej jego połowie,
  - 2) do 31 marca 2025 r. dla zadań realizowanych w drugiej połowie roku.
4. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r.

### **Formy współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami**

#### **§ 7.**

Poza wsparciem finansowym Miasto może udzielać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom pomocy w innych formach, a w szczególności w postaci:

- 1) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 2) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz spotkania otwarte,
- 3) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 4) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 5) umożliwienia organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych,
- 6) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 8.**

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 7) ratownictwa i ochrony ludności.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 9.**

Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o ustawę i roczny Program, a działania te obejmują rok kalendarzowy 2025.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 10.**

1. W realizacji Programu uczestniczą:
  - 1) Burmistrz, przy pomocy wyznaczonego referatu Urzędu, w zakresie przestrzegania zasad współpracy, realizacji zadań publicznych, inicjowania wspólnych przedsięwzięć oraz koordynowania współpracy;
  - 2) organizacje pozarządowe oraz inne podmioty zainteresowane współpracą z Miastem.
2. Burmistrza poprzez wyznaczony referat Urzędu uczestniczy w realizacji Programu stosownie do zakresu wykonywanych zadań i prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:
  - 1) przeprowadzaniu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz projektów rocznych lub wieloletnich programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, w sposób określony w uchwale,
  - 2) przygotowywaniu i przeprowadzaniu konkursów ofert na realizację zadań określonych w Programie,
  - 3) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 4) promocji ciekawych inicjatyw, wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach i opracowywanych programach,



- 5) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach organizowanych dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów, dotyczących wzajemnej współpracy.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

#### **§ 11.**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu określi szczegółowo uchwała budżetowa na rok 2025.
2. Przewidywana wysokość środków na rok 2025, nie mniej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).
3. Zmiana wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu nie wymaga zmiany niniejszej uchwały.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 12.**

1. Burmistrz do dnia 31 maja 2025 roku przedkłada Radzie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
  - 1) wysokość wydatkowanych środków na realizację Programu,
  - 2) liczbę otwartych konkursów na realizację zadania publicznego,
  - 3) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
  - 4) informację na temat pozafinansowych form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 5) wykaz organizacji pozarządowych, które zgłosiły się do konkursów, a nie otrzymały dofinansowania.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

#### **§ 13.**

1. Projekt Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami podlega konsultacji w sposób i na zasadach określonych w uchwale.
2. Kolejność prac nad przygotowaniem Programu:
  - 1) opracowanie projektu Programu,
  - 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 3) składanie propozycji i uwag do projektu Programu,
  - 4) przeanalizowanie sugestii, opinii i uwag uzyskanych podczas konsultacji,
  - 5) przedłożenie projektu Programu Radzie i właściwej Komisji Rady,
  - 6) uchwalenie Programu przez Radę,
  - 7) podanie uchwalonego Programu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia konsultacji.
4. Wyznaczona przez Burmistrza komórka organizacyjna Urzędu lub jednostka organizacyjna Miasta sporządza zestawienie uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji i przekazuje je Burmistrzowi wraz z propozycją stanowiska w tej sprawie.
5. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji w uzasadnieniu do projektu uchwały Rady w sprawie Programu.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 14.**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ogłaszając konkurs Burmistrz powołuje każdorazowo w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu,
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

### **§ 15.**

1. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.
2. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.
3. Uczestnik konkursu może wnieść do Burmistrza odwołanie od jego rozstrzygnięcia w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.
4. Rozpatrzenie odwołania przez Burmistrza następuje w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania i jest ostateczne.
5. Informację o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania podaje się do wiadomości publicznej w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie Urzędu i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 16.**

1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenia tych, które w nim zostały określone.
2. Tryb zawierania umowy, przekazywania dotacji oraz składania sprawozdań przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określa ustawa.
3. Wzór oferty, ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, uwzględniając konieczność zapewnienia pełnych informacji dotyczących wykonania zadania publicznego.